



# CODICE ETICO



# INDICE

IL NOSTRO COMMITMENT PER UNO SVILUPPO SOSTENIBILE ED ETICO ....	4
INTRODUZIONE .....	5
A CHI SI APPLICA .....	6
MISSION .....	7
I NOSTRI PRINCIPI.....	8
RISPETTIAMO LE LEGGI E REGOLAMENTI.....	8
PROMUOVIAMO UN AMBIENTE DI PARI OPPORTUNITÀ E DIVERSITÀ .....	8
VALORIZZIAMO LE PERSONE E SVILUPPIAMO LE COMPETENZE.....	8
OPERIAMO IN PIENA TRASPARENZA .....	9
CREIAMO VALORE PER I NOSTRI CLIENTI E AZIONISTI .....	9
TUTELA DELLA PRIVACY E RISERVATEZZA.....	9
AGIAMO IN MODO SOSTENIBILE, SALVAGUARDANDO L'AMBIENTE E LA SICUREZZA.....	9
REGOLE DI CONDOTTA DIRITTI E DOVERI DEL LAVORATORE .....	10
RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI .....	10
RISPETTO DELLE DELEGHE E DEL MANDATO ...	11
CONFLITTO DI INTERESSI .....	11
TUTELA DEI DIRITTI E DELLE DIGNITÀ .....	11
AMBIENTE DI LAVORO, VIOLENZE, MOLESTIE E MOBBING .....	11
TUTELA DELLA SICUREZZA SUL LAVORO, DELLA SALUTE, DELL'AMBIENTE E DELLA PROPRIETÀ INTELLETTUALE.....	12

TRASPARENZA CONTABILE.....	13
PRINCIPI ETICI IN MATERIA FISCALE .....	14
FISCALITÀ DOGANALE E CONTRASTO AL CONTRABBANDO.....	14
GESTIONE ED UTILIZZO DEI SISTEMI INFORMATICI E TELEMATICI.....	15
GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA AMBIENTALE .....	16
LOTTA ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA.....	16
TUTELA DEL PATRIMONIO AZIENDALE .....	16
ULTERIORI PRINCIPI .....	16
RAPPORTI CON TERZE PARTI .....	17
RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.....	17
OMAGGI, SPESE DI RAPPRESENTANZA E SPONSORIZZAZIONI .....	18
SPONSORIZZAZIONI, DONAZIONI, CONTRIBUTI A PARTITI POLITICI .....	18
RAPPORTI CON I FORNITORI E PARTNER .....	18
RAPPORTI CON LA STAMPA .....	18
INTEGRITÀ E COMPLIANCE CON LE LEGGI VIGENTI E REGOLAMENTI.....	19
ANTIRICICLAGGIO E ANTITERRORISMO .....	19
DIFFUSIONE DEI PRINCIPI IN AMBITO ESG (ENVIRONMENTAL, SOCIAL E GOVERNANCE)	19
ANTI-CORRUZIONE.....	19
ATTUAZIONE DEL CODICE .....	20
SEGNALAZIONI .....	21

Il presente Codice Etico è stato approvato dal Consiglio di Amministrazione di Italia Trasporto Aereo S.p.A.:

- in data 8 ottobre 2021
- in data 9 giugno 2023
- in data 27 febbraio 2024

# IL NOSTRO COMMITMENT PER UNO SVILUPPO SOSTENIBILE ED ETICO



Etica, integrità, correttezza sono tutti principi che fanno parte di Italia Trasporto Aereo S.p.A (ITA Airways) e che sono pilastri fondamentali per il nostro successo sul mercato, per la nostra reputazione e per un rapporto trasparente con i nostri stakeholder.

Questi stessi principi vengono promossi ogni giorno attraverso il nostro modo di lavorare al fine di meritare la fiducia che i nostri clienti, fornitori o stakeholder ripongono in noi.

Oltre ad avere una cultura basata su etica e integrità, ITA Airways è determinata a contribuire in modo significativo alla valorizzazione del contesto sociale e ambientale anche attraverso processi e servizi sostenibili.

Consci delle sfide che ci attendono richiediamo a tutti gli organi esecutivi, dirigenti, dipendenti e stakeholder con cui operiamo, il rispetto dei principi espressi nel presente Codice.

**Antonino Turicchi**

Presidente Esecutivo  
di Italia Trasporto Aereo S.p.A

**Andrea Benassi**

Direttore Generale  
di Italia Trasporto Aereo S.p.A

# INTRODUZIONE

ITA Airways - Italia Trasporto Aereo S.p.A. (di seguito anche "ITA Airways" o la "Società") riconosce l'importanza dell'etica e dei valori annessi, del ruolo sociale con i quali è in grado di contribuire ai processi di coesione, inclusione e sostenibilità complessiva, consapevole di svolgere un ruolo primario e rilevante verso il mercato, lo sviluppo economico ed il benessere della comunità.

A tal proposito, ITA Airways ha deciso di adottare un Codice Etico (di seguito "Codice") che rappresenta un elemento essenziale del sistema di controllo interno della Società. Mediante tale Codice ITA Airways intende affermare, in attuazione dei valori di lealtà, onestà e professionalità, i principi e le regole di comportamento che i "Destinatari" (gli amministratori, gli organi di controllo, il management, tutti i dipendenti, fornitori, consulenti, partner e coloro che intrattengono rapporti, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente con ITA Airways) sono tenuti a rispettare nello svolgimento delle loro attività.

I valori e i principi etici contenuti nel Codice mirano inoltre a contribuire sulle sfide sociali attuali, come al raggiungimento degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDG) ed i Principi Guida su Imprese e Diritti Umani (UNGP), definiti dalle Nazioni Unite.

Il presente Codice Etico deve essere interpretato come una "carta dei diritti e dei doveri fondamentali" attraverso la quale ITA Airways enuncia e chiarisce le proprie responsabilità e impegni etico/sociali, anche alla luce delle previsioni del D. Lgs. n. 231/2001 e della Legge 190/2012 segnatamente alla prevenzione dei fenomeni corruttivi.

La Società ha ritenuto necessario adottare il presente Codice Etico - da ultimo aggiornato parallelamente ai nuovi contenuti del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato da ITA Airways ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001 e successive modifiche e integrazioni e dell'apposita sezione aggiuntiva contenente le misure di presidio dei reati di corruzione ai sensi della Legge 190/2012 - nel quale viene individuata una gamma di regole comportamentali essenziali per il corretto dispiegarsi del rapporto di lavoro, a qualunque titolo, con la Società, consacrate nel presente documento. In tale prospettiva, il Codice ha la funzione, principale, di introdurre una serie di precetti comportamentali ineludibili, per il corretto svolgimento del rapporto di lavoro con la Società, nonché di perseguire l'azione di prevenzione e contrasto della commissione dei reati compiuti o tentati nell'interesse e/o a vantaggio della Società di cui al D. Lgs. n. 231/2001 e segnatamente alle previsioni della Legge 190/2012.

In altri termini, esso vuole evidenziare le linee guida e i principi direttivi che devono ispirare i comportamenti di tutte le risorse della Società ed è il principale mezzo di diffusione e rispetto della cultura dell'etica all'interno della Società.



# A CHI SI APPLICA

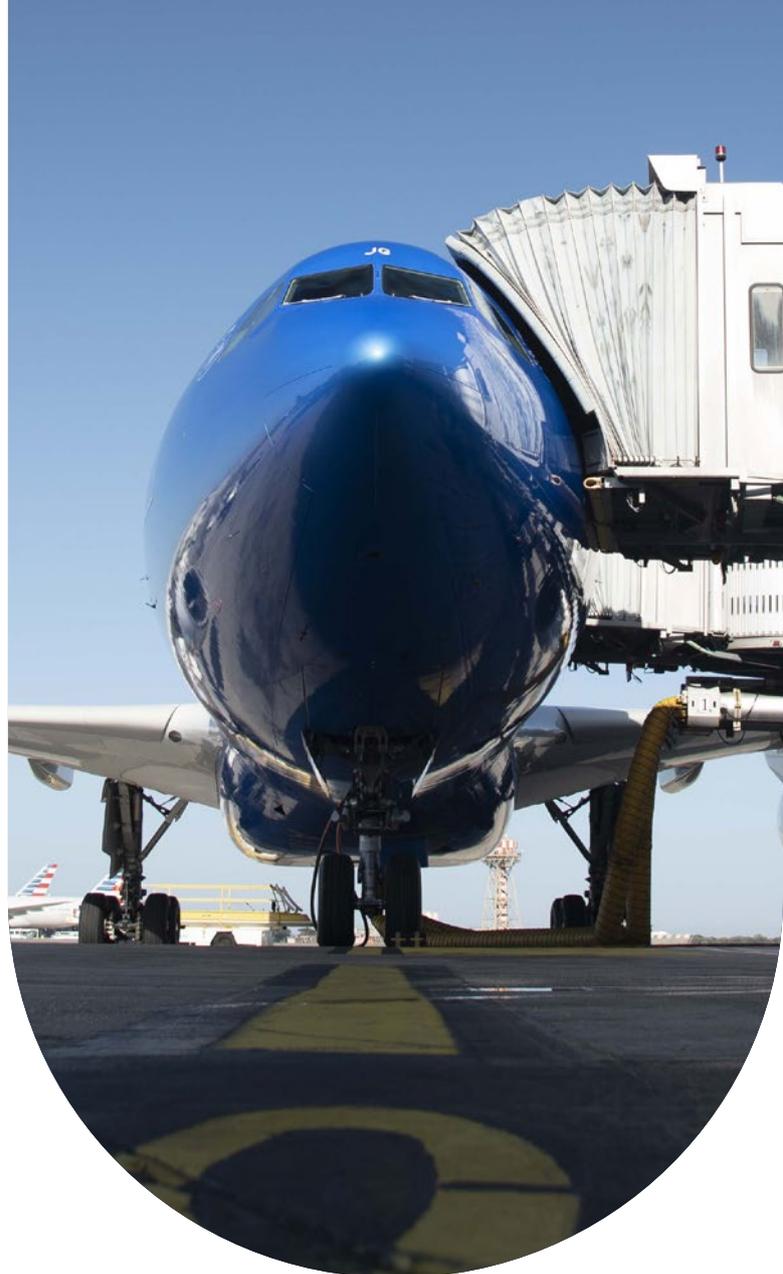
Tutti i Destinatari sono tenuti a conoscere e rispettare i principi e le regole di comportamento definite nel Codice, operando con integrità e nel rispetto delle leggi e delle normative vigenti.

La conoscenza e l'osservanza del Codice da parte di tutti i Destinatari sono condizioni primarie per garantire la trasparenza e l'integrità della Società oltre a prevenire la commissione di reati, irregolarità o illeciti.

In nessun caso la convinzione di agire a vantaggio o nell'interesse della Società potrà giustificare o incentivare, nemmeno in parte, l'adozione di comportamenti in contrasto con i principi e regole di comportamento contenuti nel Codice.

Le norme del Codice Etico si rivolgono agli organi sociali, al management, al personale dipendente, anche degli uffici/branch esteri, ai collaboratori esterni, ai partner commerciali, ai fornitori e a tutti coloro che intrattengono con la Società, a qualunque titolo, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, in Italia o all'estero, rapporti di collaborazione o partnership, o comunque contrattuali, e, nell'ambito di tali categorie, ai soggetti qualificabili come destinatari del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato dalla Società ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001.

Il rispetto delle norme di condotta non è intrinseco all'esistenza di codici, ma è piuttosto assicurato dalle azioni e dagli esempi del management. Risulta centrale, quindi, il ruolo degli organi sociali, cui è demandata l'attuazione concreta dei principi del Codice nell'ambito delle proprie funzioni e responsabilità.



Gli Amministratori della Società sono particolarmente tenuti ad ispirarsi ai principi del Codice nel fissare gli obiettivi imprenditoriali, nel proporre e realizzare i progetti e gli investimenti, nonché in qualsiasi decisione o azione che abbia riflessi sui valori patrimoniali e gestionali dell'impresa, sul profitto degli azionisti e il benessere dei dipendenti e della collettività.

La Società stigmatizza la violazione di questi principi e si contrappone alla corruzione materiale e morale che ne possa minare l'integrità e pone in essere strumenti organizzativi atti a prevenire la violazione dei principi sanciti dal Codice, vigilando sulla loro osservanza e concreta implementazione.

A close-up, low-angle shot of the nose of a bright blue airplane. The aircraft is positioned diagonally across the frame, pointing towards the bottom right. The nose cone is prominent, and the cockpit windows are visible. On the side of the fuselage, the SkyTeam logo is clearly displayed, featuring the word "SKYTEAM" in a sans-serif font above a stylized, white, circular emblem. The background is a clear, light blue sky with some soft, wispy clouds. The overall composition is clean and professional, emphasizing the airline's branding and the sleek design of the aircraft.

# MISSION

Costruire un full service carrier leader nel traffico da/per l'Italia, con processi e soluzioni sostenibili da un punto di vista ambientale ed economico e orientate al cliente che consentano di valorizzare tutto il potenziale del mercato travel e turismo.

Approccio data-driven e organizzazione Lean, le cui fondamenta poggiano sull'analisi e comprensione dei dati e sul valore del proprio capitale umano che lavora in modalità agile per rispondere velocemente alle esigenze dei propri clienti.

# I NOSTRI PRINCIPI

I nostri principi e i nostri valori guidano le nostre scelte, definendo chi siamo e il nostro impegno ad operare con la massima trasparenza, integrità, nel pieno rispetto delle leggi e contribuendo a un futuro sostenibile.



## RISPETTIAMO LE LEGGI E REGOLAMENTI

Operiamo nell'assoluto rispetto della legge, delle disposizioni regolamentari applicabili al settore del trasporto aereo e in conformità con i regolamenti applicabili in materia fiscale ed antiriciclaggio.

Crediamo nella libera concorrenza e pertanto gestiamo le nostre attività nel rispetto dei principi di correttezza, offrendo servizi di qualità a condizioni di mercato.

Rispettiamo le normative antitrust a tutela della concorrenza e non tolleriamo pratiche collusive con i concorrenti.

Inoltre, in coerenza con il principio di tolleranza zero, vietiamo e contrastiamo ogni forma di corruzione a favore di chiunque e senza alcuna eccezione.

Pretendiamo da parte dei Destinatari l'assoluto rispetto delle normative vigenti, delle procedure aziendali e del Codice.



## PROMUOVIAMO UN AMBIENTE DI PARI OPPORTUNITÀ E DIVERSITÀ

Adottiamo una politica basata sulle pari opportunità e siamo impegnati nella creazione di un ambiente di lavoro in grado di rispettare e valorizzare le caratteristiche e specificità di ognuno, garantendo un trattamento equo per tutti.

ITA Airways non ammette alcuna discriminazione diretta o indiretta connessa all'età, al genere, all'orientamento sessuale e all'identità di genere, alla disabilità, allo stato di salute, alla razza o all'origine etnica, alla nazionalità, alle opinioni politiche, alle credenze religiose dei suoi interlocutori.



## VALORIZZIAMO LE PERSONE E SVILUPPIAMO LE COMPETENZE

Le competenze delle nostre risorse sono fondamentali per l'eccellenza operativa. Promuoviamo un ambiente che stimoli lo sviluppo del capitale umano creando, altresì, le condizioni ottimali per favorire la crescita delle potenzialità e delle competenze di ciascun dipendente. Ci impegniamo a promuovere il rispetto dell'integrità fisica, morale e culturale della persona, garantendo la dignità individuale e ambienti di lavoro sicuri e salubri.





## OPERIAMO IN PIENA TRASPARENZA

Promuoviamo una comunicazione trasparente, corretta e completa sull'andamento economico e gestionale della Società e trattiamo tutte le informazioni e dati nel pieno rispetto della normativa sulla privacy.



## CREIAMO VALORE PER I NOSTRI CLIENTI E AZIONISTI

Garantiamo un processo di miglioramento continuo della qualità dei prodotti e servizi offerti alla clientela. Lo svolgimento di ogni attività è improntato al massimo impegno e alla diligenza professionale.

Ci impegniamo a creare valore in un orizzonte di medio-lungo periodo, e una crescita sostenibile delle nostre attività, tutelando la fiducia dei nostri azionisti verso la Società.



## TUTELA DELLA PRIVACY E RISERVATEZZA

Assicuriamo la riservatezza e la protezione delle informazioni personali dei Destinatari e degli stakeholder garantendo che i dati personali vengano trattati in modo lecito e corretto nel rispetto delle leggi applicabili in materia di protezione dei dati personali - ivi inclusi il Regolamento (UE) n. 2016/679 ("GDPR"), il D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche, nonché i provvedimenti dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali (di seguito, collettivamente, "Leggi in Materia Di Protezione Dei Dati Personali").

Operiamo in coerenza con le norme in materia di protezione della privacy e nel rispetto di ogni normativa applicabile in materia di tutela dei dati personali, utilizzando procedure, anche informatiche, a tutela dei diritti e delle libertà fondamentali e della dignità della persona interessata. Le informazioni ottenute durante l'espletamento delle attività aziendali non saranno utilizzate per interessi propri o utilizzate per scopi non connessi all'attività lavorativa e comunque non autorizzati. In particolare, i Destinatari sono tenuti alla massima riservatezza su documenti idonei a rivelare know-how, informazioni di trasporto, informazioni commerciali e operazioni societarie.



## AGIAMO IN MODO SOSTENIBILE, SALVAGUARDANDO L'AMBIENTE E LA SICUREZZA

Ci impegniamo a svolgere tutte le nostre attività in modo sostenibile e conforme ai Principi ESG, garantendo un'assidua attenzione alla riduzione di emissioni nocive per il tramite di investimenti green, consapevoli dei costi ma anche dei benefici a lungo termine derivanti da tali scelte.

Inoltre, ci impegniamo a diffondere e consolidare una cultura della salute e della sicurezza sul lavoro volta a sensibilizzare i lavoratori circa i rischi correlati alle attività svolte e a promuovere comportamenti responsabili da parte di tutti i dipendenti e collaboratori in osservanza delle previsioni normative nazionali e internazionali.

# REGOLE DI CONDOTTA

## DIRITTI E DOVERI DEL LAVORATORE

### RISPETTO DELLE PROCEDURE AZIENDALI

I destinatari del presente Codice s'impegnano, nello svolgimento dei rispettivi compiti e compatibilmente con le rispettive clausole contrattuali, all'osservanza dello Statuto, dei regolamenti interni, del Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo adottato dalla Società ai sensi del D. Lgs. n. 231/2001, delle policy e delle procedure interne della Società loro applicabili.

La Società definisce gli strumenti necessari ad indirizzare, gestire e verificare le attività di ogni singola funzione aziendale con l'obiettivo di assicurare il rispetto della legge e delle procedure aziendali, proteggere il patrimonio della Società, gestire efficientemente le attività e fornire dati contabili accurati e completi.

I destinatari, nell'ambito delle funzioni svolte, sono responsabili della definizione e del corretto funzionamento del sistema di controllo e per nessun motivo saranno indotti a compiere o ad omettere atti in violazione dei propri obblighi professionali e contrari agli interessi della Società.

Il Collegio Sindacale e l'Organismo di Vigilanza hanno libero accesso ai dati, alla documentazione e alle informazioni utili per lo svolgimento delle rispettive attività; i destinatari ne agevoleranno il compito e in nessuna circostanza impediranno od ostacoleranno il loro lavoro.



## RISPETTO DELLE DELEGHE E DEL MANDATO

I destinatari che compiono atti per conto della Società in virtù di mandati o deleghe conferite, devono agire nei limiti e nel rispetto delle stesse, in modo tale da rendere sempre possibile l'effettuazione di controlli sulle caratteristiche dell'operazione/attività svolta, sulle motivazioni che ne hanno consentito l'esecuzione, sulle autorizzazioni allo svolgimento, sull'esecuzione dell'operazione medesima.

È vietato ai soggetti sopraindicati, al di fuori di tali limiti impegnare o far credere di poter impegnare la Società nell'espletamento dei loro compiti e funzioni.

## CONFLITTO DI INTERESSI

Gli amministratori, gli organi di controllo, il management, i dipendenti, anche delle branch estere, sono tenuti a:

- dichiarare, alla funzione Compliance, qualsiasi situazione di conflitto di interesse personale o familiare, diretto o indiretto, suscettibile di interferire o ostacolare la loro capacità di prendere decisioni imparziali e obiettive nell'interesse della Società;

- astenersi da ogni attività connessa alla situazione fonte di tale conflitto. Pertanto, con l'intento di effettuare scelte consapevoli nel rispetto dei principi etici societari, ITA Airways al momento di assegnazione dell'incarico o di avvio del rapporto di lavoro richiede ai propri amministratori, dipendenti, consulenti così come ad ogni stakeholder che intraprende un rapporto con ITA Airways, di sottoscrivere un'apposita dichiarazione che escluda la presenza di condizioni di conflitto di interesse.

## TUTELA DEI DIRITTI E DELLE DIGNITÀ

ITA Airways si pone l'obiettivo di garantire a tutti i livelli il rispetto dei diritti umani quale presupposto irrinunciabile per la costruzione di una società fondata sui principi di uguaglianza, solidarietà, nonché sul rispetto dei diritti civili, politici, sociali, economici e culturali.

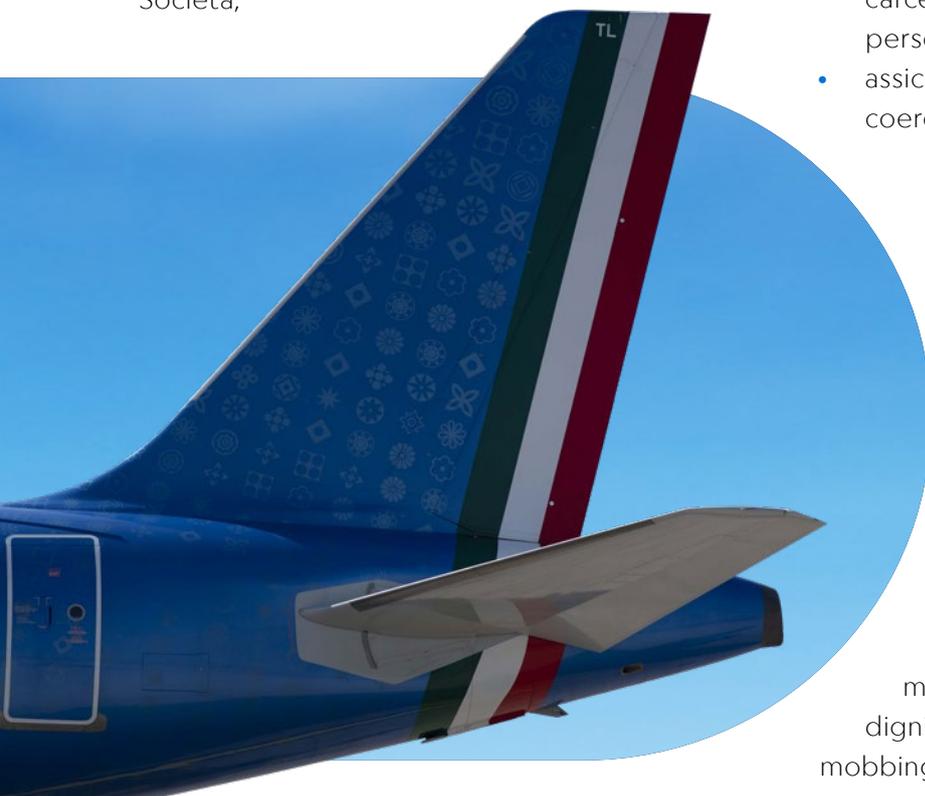
Pertanto:

- non tolleriamo il lavoro minorile o qualsiasi pratica che inibisca un sano e corretto sviluppo dei bambini;
- non utilizziamo lavoro forzato o vincolato, lavoro carcerario non volontario, lavoro in schiavitù o di persone illecitamente introdotte nel Paese;
- assicuriamo ai nostri dipendenti retribuzioni coerenti alle normative di settore applicabili.

## AMBIENTE DI LAVORO, VIOLENZE, MOLESTIE E MOBBING

ITA Airways promuove il benessere organizzativo delle sue risorse, assicurando un ambiente sereno in cui i rapporti interpersonali siano improntati alla correttezza, all'uguaglianza e al reciproco rispetto della libertà e della dignità della persona.

In particolare, ITA Airways condanna fermamente ogni forma di pratiche che violino la dignità delle risorse di ITA Airways, quali violenze, mobbing e molestie, anche di natura psicologica,



idonee a compromettere una serena esecuzione delle mansioni assegnate.

Tutti i dipendenti sono tenuti ad osservare un comportamento responsabile, educato, onesto, leale, collaborativo e rispettoso nei riguardi dei colleghi contribuendo affinché il clima sul luogo di lavoro ed in tutti gli altri ambienti in cui sono presenti in veste di lavoratori dell'azienda sia il più corretto, salutare e disteso possibile.

## **TUTELA DELLA SICUREZZA SUL LAVORO, DELLA SALUTE, DELL'AMBIENTE E DELLA PROPRIETÀ INTELLETTUALE**

ITA Airways, in conformità al D.lgs. 81/2008 e alle altre normative vigenti in materia, si impegna a tutelare la salute dei lavoratori approntando tutte le misure necessarie ed opportune, in grado di garantire l'implementazione di luoghi di lavoro rispondenti ai più elevati standard in materia di sicurezza, salubrità ed igiene.

ITA Airways richiede quindi ai suoi dipendenti di:

- promuovere la cultura della sicurezza sul luogo di lavoro;
- gestire le proprie attività rispettando la normativa vigente in tema di prevenzione e protezione nei luoghi di lavoro;
- astenersi dal compiere azioni che, anche solo potenzialmente, possano mettere a repentaglio la salute e la sicurezza propria o di terzi;
- partecipare attivamente al processo di prevenzione dei rischi, di salvaguardia dell'ambiente e di tutela della salute e della sicurezza.

È severamente vietata qualunque forma di ritorsione nei confronti di quei dipendenti e collaboratori che sollevino, in buona fede, questioni in materia di sicurezza e salute.

A tal fine, la Società è tenuta ad informare tutti i dipendenti ed i collaboratori delle condizioni imposte dalla legge, nonché delle pratiche e delle procedure in materia di sicurezza e salute adottate da ITA Airways.

La Società svolgerà verifiche periodiche per accertare che tutte le misure di sicurezza siano efficacemente attuate e rispettate, nonché provvederà ad intervenire prontamente, laddove si rendessero necessari interventi correttivi.

ITA Airways, inoltre, riconosce una preminente rilevanza alla proprietà intellettuale o industriale, in ogni forma prevista dalla legge (diritto d'autore, marchi, brevetti o altro), e richiede il rispetto delle relative norme di legge.

In particolare:

- le opere d'ingegno protette dal diritto d'autore, siano esse della Società o di terzi, non possono essere riprodotte senza le necessarie autorizzazioni;
- è vietato ai Destinatari di utilizzare o alterare, in qualsiasi forma e/o modo e a qualsiasi scopo, beni o oggetti protetti da un diritto di proprietà industriale, senza il consenso dei titolari del diritto e/o di coloro che ne hanno la legittima disponibilità.





## TRASPARENZA CONTABILE

ITA Airways garantisce la piena trasparenza fornendo al mercato tutte le informazioni necessarie affinché le decisioni degli investitori possano essere basate su informazioni complete e corrette. Inoltre, ITA Airways si assicura che i documenti aziendali di riferimento (bilanci, rendiconti finanziari, reportistica gestionale periodica) siano redatti in modo chiaro e forniscano una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della Società.

Tutte le transazioni e le operazioni effettuate devono avere una registrazione adeguata e deve essere possibile la verifica del processo di decisione, autorizzazione e svolgimento. Ciascuna operazione deve essere supportata da adeguata documentazione, al fine di poter procedere all'effettuazione di controlli che attestino le caratteristiche e le motivazioni dell'operazione e permettano di individuare chi ha autorizzato, effettuato, registrato e verificato l'operazione stessa.

La Società previene la creazione di registrazioni false, incomplete o ingannevoli e vigila affinché non vengano istituiti fondi segreti o non registrati o depositati in conti personali o emesse fatture per prestazioni inesistenti.

I bilanci, le relazioni e le comunicazioni sociali previsti dalla legge devono essere redatti, in osservanza delle norme codicistiche e dei principi contabili, con chiarezza e trasparenza e rappresentare in modo corretto e veritiero la situazione patrimoniale e finanziaria di ITA Airways.

Tutto il personale della Società coinvolto nel processo di formazione del bilancio deve: (i) fornire informazioni chiare e complete; (ii) assicurare l'accuratezza dei dati e delle elaborazioni; (iii) segnalare la presenza di conflitti di interesse.

Inoltre, al fine di condividere, in piena trasparenza, gli obiettivi e le azioni che ITA Airways ha implementato per sostenere le sfide sociali in materia di sostenibilità, tali dati vengono costantemente aggiornati, resi visibili e monitorati nel Bilancio di Sostenibilità.

## PRINCIPI ETICI IN MATERIA FISCALE

ITA Airways riconosce che l'osservanza delle disposizioni applicabili in materia fiscale non è solo un dovere giuridico ma anche morale, che va preservato nell'interesse della comunità di appartenenza e perseguito assicurando, anche al fine di un elevato livello reputazionale, la tenuta di comportamenti conformi, ad opera dei propri esponenti e dipendenti nonché di ogni controparte (ad es., clienti, consulenti, fornitori, etc.) con la quale la Società ha in essere rapporti.

L'integrità, la responsabilità individuale e l'assenza di conflitti d'interesse sono valori etici funzionali ad assicurare, da parte degli esponenti, dei dipendenti e dei collaboratori di ITA Airways, la tenuta di condotte rispettose delle norme in materia fiscale.

Nella predisposizione delle dichiarazioni fiscali, deve essere garantito che i dati ivi riportati, siano rispondenti a quelli presenti in contabilità.

Deve essere garantita la completezza, la tracciabilità e la conservazione della documentazione contabile a sostegno delle dichiarazioni.

Tutte le operazioni, comportanti l'emissione di fattura, devono seguire un processo decisionale verificabile e trovare riscontro in apposita documentazione, correttamente registrata.

ITA Airways previene l'emissione di fatture false, incomplete o per operazioni inesistenti e vigila affinché queste siano predisposte in modo chiaro, preciso e completo, esigendo che ogni operazione effettuata sia correttamente registrata.

## FISCALITÀ DOGANALE E CONTRASTO AL CONTRABBANDO

I rapporti con l'Agenzia delle Dogane sono improntati ai principi di massima collaborazione e trasparenza.

È fatto divieto ai destinatari del Codice Etico di porre in essere condotte tese, in qualsiasi modo, all'evasione dei diritti doganali. La Società condanna fermamente ogni forma di contrabbando e vieta di condurre affari con soggetti implicati a qualsiasi titolo in vicende di contrabbando o che, comunque, non si attengono alle disposizioni normative in materia e utilizzano espedienti tesi all'evasione dei diritti doganali.

La Società richiede, pertanto, che tutti i fornitori e i collaboratori applichino in maniera rigorosa la normativa doganale nell'ambito delle attività di importazione e di esportazione.



## GESTIONE ED UTILIZZO DEI SISTEMI INFORMATICI E TELEMATICI

Ciascuno dei Destinatari del presente Codice ha la responsabilità della conservazione e della protezione dei beni e degli strumenti che gli sono personalmente affidati per il lavoro. A tal fine egli deve il massimo rispetto alle procedure operative e di sicurezza stabilite dalla Società.

Le informazioni ed i documenti riservati, i dati personali dei dipendenti e dei soggetti con i quali la Società ha rapporti contrattuali, i progetti di lavoro, il know-how ed i processi tecnologici vanno custoditi e protetti in maniera adeguata e continua sia rispetto ai terzi che rispetto ai colleghi che agli stessi non sono direttamente interessati. I soggetti che, per ragioni di lavoro, vi hanno accesso devono, comunque, trattarli secondo le istruzioni e le procedure fissate dalla Società.

Qualora terze persone, deliberatamente o fraudolentemente, cercassero di ottenere informazioni riservate ai dipendenti diretti destinatari della richiesta o che, comunque, ne venissero a conoscenza è fatto obbligo di darne tempestiva comunicazione alla Società, tramite il proprio superiore diretto.

Con specifico riferimento al trattamento dei dati personali, ITA Airways garantisce la protezione dei dati personali relativi a tutti i Destinatari e ai terzi grazie all'adozione sistematica di idonee misure di sicurezza. Le banche dati della Società sono quindi capaci di gestire in modo efficiente e sicuro i dati personali protetti dalla normativa a tutela della privacy, che non possono essere resi noti all'esterno ed infine la cui divulgazione potrebbe produrre danni alla Società stessa. Inoltre, con riguardo al trattamento dei dati personali dei lavoratori, ITA Airways pone in essere specifiche cautele volte a informare ciascun dirigente, dipendente e collaboratore esterno sulla natura dei dati personali oggetto di trattamento da parte della Società, sulle modalità di trattamento, di custodia e sugli ambiti di comunicazione in relazione a qualsiasi informazione relativa alla persona.

Tutti i dipendenti di ITA Airways sono tenuti a: non divulgare o richiedere indebitamente notizie - sui documenti, sul know-how, sulle operazioni aziendali e, in generale, su tutte le informazioni apprese in ragione della propria funzione lavorativa, la cui diffusione ed utilizzazione possa provocare un pericolo o un danno alla Società. Pertanto, è fatto assoluto divieto ai dipendenti di: sottrarre dati personali e informazioni aziendali; cancellare dati in assenza di istruzioni da parte del datore di lavoro o rivendere informazioni personali contenute nei data base. Al verificarsi di tali ipotesi il dipendente potrebbe incorrere in sanzioni anche di natura penale.



## GESTIONE DEGLI ADEMPIMENTI IN MATERIA AMBIENTALE

Fermo quanto detto in precedenza in materia di principi, la Società gestisce la propria attività in modo eco-compatibile e nel rispetto della normativa nazionale e comunitaria vigente.

A tal fine, ITA Airways si impegna a:

- valutare e gestire i rischi ambientali;
- correggere prontamente le condizioni che minacciano l'ambiente;
- svolgere le relative verifiche periodiche;
- gestire e smaltire i rifiuti secondo le norme vigenti in materia;
- selezionare i fornitori effettuando una preventiva verifica circa il possesso delle autorizzazioni richieste per legge.

## LOTTA ALLA CRIMINALITÀ ORGANIZZATA

La Società condanna fermamente e, nell'ambito della propria operatività aziendale, contrasta con tutti gli strumenti a sua disposizione qualsiasi forma di criminalità organizzata, anche a carattere mafioso. A tal fine, particolare attenzione deve essere prestata dai Destinatari qualora si trovino ad operare in aree geografiche storicamente interessate da fenomeni di criminalità organizzata, al fine di prevenire il rischio di infiltrazioni criminali.

I Destinatari sono pertanto tenuti a verificare, per quanto possibile, i requisiti di integrità morale ed affidabilità con riferimento sia al personale che a controparti di business, quali ad esempio controparti, fornitori, consulenti, partner contrattuali, nonché di legittimità delle attività realizzate dalle stesse.

## TUTELA DEL PATRIMONIO AZIENDALE

ITA Airways si adopera affinché l'utilizzo delle risorse disponibili – effettuato in conformità alla normativa vigente ed ai contenuti dello Statuto ed in linea con i valori del Codice – sia volto a garantire, accrescere e rafforzare il patrimonio aziendale, a tutela della società stessa, degli azionisti, dei creditori e del mercato.

A tal fine, ITA Airways richiede che:

- ciascun Destinatario sia responsabile della protezione e della conservazione dei beni aziendali, materiali e immateriali, avuti in affidamento per espletare i propri compiti, nonché del loro utilizzo in modo conforme alle politiche aziendali;
- nessuno dei beni di proprietà della Società sia utilizzato per finalità diverse da quelle consentite.

## ULTERIORI PRINCIPI

La Società si impegna a prevenire la falsificazione e la messa in circolazione (acquistando e/o vendendo) di banconote, monete, carte di pubblico credito, valori di bollo e carta filigranata contraffatte.

ITA Airways garantisce una concorrenza vivace e nel libero mercato ed esercita la propria attività in ottemperanza ai requisiti della normativa nazionale e comunitaria in materia di antitrust.

L'esercizio e la promozione di una concorrenza leale rappresenta, infatti, una condizione necessaria per lo sviluppo e la crescita della Società.

La Società s'impegna, come precisato in precedenza, in ottemperanza delle disposizioni normative in materia, a non instaurare alcun rapporto di lavoro con soggetti privi di permesso di soggiorno ed a non svolgere alcuna attività atta a favorire l'ingresso illecito in Italia di soggetti clandestini.



## RAPPORTI CON TERZE PARTI

### RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE

Le relazioni con i rappresentanti della Pubblica Amministrazione, o in ogni caso relative a rapporti di carattere pubblicistico, devono ispirarsi alla più rigorosa osservanza delle disposizioni di legge e regolamentari applicabili e non possono in alcun modo compromettere l'integrità e la reputazione della Società. L'assunzione di impegni e la gestione dei rapporti, di qualsiasi genere, con rappresentanti della Pubblica Amministrazione e/o enti aventi rilevanza pubblicistica sono riservati esclusivamente alle funzioni aziendali a ciò preposte e autorizzate.

Pertanto, i Destinatari sono tenuti a:

- osservare le disposizioni del presente Codice e, in particolare, le norme di prevenzione dei reati di cui al Modello di Organizzazione, Gestione e Controllo ai sensi del D. Lgs. 231/2001;
- astenersi dal mettere in pratica o dal favorire in qualsiasi modo la messa in pratica di induzioni a non rendere dichiarazioni o a rendere dichiarazioni mendaci all'Autorità Giudiziaria;
- non offrire opportunità di lavoro e/o commerciali a favore del personale appartenente alla Pubblica Amministrazione coinvolto nella trattativa o nel rapporto, o a loro familiari (coniuge/ convivente, parenti e affini);
- non fornire od ottenere informazioni riservate che compromettano l'integrità, gli interessi o la reputazione della Società;
- dichiarare su base periodica alla funzione Compliance, i rapporti con il personale appartenente alla Pubblica Amministrazione.

Sono assolutamente vietati tutti i c.d. "pagamenti di facilitazione" ovvero qualsiasi tipologia di pagamento o altre utilità effettuate - direttamente o indirettamente - nei confronti di pubblici ufficiali, incaricati di pubblico servizio, italiani o esteri, volti a velocizzare, agevolare o semplicemente assicurare l'effettuazione di un'attività non discrezionale a cui si ha diritto da parte delle istituzioni pubbliche.

Con riguardo ad eventuali richieste di qualsiasi natura provenienti dall'Autorità Giudiziaria e, più in generale, ad ogni eventuale contatto con detta Autorità, ITA Airways si impegna a:

- fornire la massima collaborazione e ad astenersi da comportamenti che possano recare intralcio o pregiudizio, nell'assoluto rispetto delle leggi e delle normative vigenti ed in conformità ai principi di lealtà, correttezza e trasparenza.



## OMAGGI, SPESE DI RAPPRESENTANZA E SPONSORIZZAZIONI

Non è ammessa alcuna forma di regalo che possa anche solo essere interpretata come eccedente le normali pratiche commerciali o di cortesia o comunque rivolta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi attività collegabile a ITA Airways.

In particolare, è vietata qualsiasi forma di regalo a funzionari pubblici italiani ed esteri, revisori, consiglieri di ITA Airways, membri degli organi di controllo e di vigilanza, o a loro familiari, che possa influenzare l'indipendenza di giudizio o indurre ad assicurare un qualsiasi vantaggio. Tale norma concerne sia i regali promessi od offerti sia quelli ricevuti; si precisa che per regalo si intende qualsiasi tipo di beneficio (partecipazione gratuita a convegni, ospitalità, ecc.). In ogni caso, ITA Airways si astiene da pratiche non consentite dalla legge, dagli usi commerciali o dai codici etici - se noti - delle aziende o degli enti con cui ha rapporti. Gli omaggi di ITA Airways si caratterizzano perché volti a promuovere la brand image di ITA Airways. I regali offerti e ricevuti devono essere gestiti e autorizzati secondo le procedure aziendali e devono essere adeguatamente documentati.

Per tali motivi, i rapporti tra privati devono essere fondati sulla base della massima correttezza e trasparenza. ITA Airways, infine, vigila affinché i Destinatari non violino gli obblighi e i doveri inerenti il loro ufficio per ricevere promesse di denaro o di utilità e/o vantaggi vari.

## SPONSORIZZAZIONI, DONAZIONI, CONTRIBUTI A PARTITI POLITICI

Non è consentita l'accettazione di denaro da persone o società che sono o intendono relazionarsi con ITA Airways. Peraltro, ITA Airways si adopera affinché le sponsorizzazioni erogate, previa autorizzazione delle strutture competenti, promuovano esclusivamente eventi di elevato valore sociale (es. cultura, sport, arte), con l'obiettivo di accrescere l'immagine e la reputazione della Società. ITA Airways non favorisce o discrimina direttamente o indirettamente alcuna organizzazione di carattere politico, astenendosi dal fornire qualsiasi contributo, diretto o indiretto, sotto qualsiasi forma, a partiti, movimenti, comitati ed organizzazioni politiche, a loro rappresentanti e candidati.

## RAPPORTI CON I FORNITORI E PARTNER

I rapporti con i fornitori e i partner si svolgono nel rispetto dei criteri di imparzialità, economicità, trasparenza, lealtà, correttezza, evitando situazioni che possano generare vantaggi personali o conflitti di interesse.

In tale ottica, ITA Airways:

- si astiene dall'intrattenere rapporti di qualsiasi natura, ancorché indiretti o per interposta persona, con soggetti (persone fisiche o giuridiche) che si sappia o si abbia ragione di sospettare facciano parte o svolgano in Italia o all'estero attività di supporto in qualsiasi forma a favore di organizzazioni criminali di qualsiasi natura, comprese quelle di stampo mafioso, quelle dedite al traffico di esseri umani o allo sfruttamento del lavoro minorile o al traffico delle armi, nonché di soggetti o gruppi che operino con finalità di terrorismo;
- seleziona i propri fornitori e partner sulla base di criteri di valutazione oggettivi, trasparenti e documentabili, in conformità ai principi del Codice Etico e a quanto contenuto negli strumenti normativi di riferimento societari;
- promuove l'adozione di standard etici di comportamento da parte dei propri fornitori, anche incentivando il conseguimento di certificazioni quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo, quelle di qualità ambientali, sociali, nonché quelle correlate alla sicurezza e alla salute dei lavoratori.

## RAPPORTI CON LA STAMPA

I rapporti con la stampa, i mezzi di comunicazione ed informazione sono improntati al rispetto del diritto all'informazione e alla tutela del mercato, nonché al rispetto degli interessi di tutti gli Stakeholder. La diffusione di notizie afferenti a ITA Airways spetta esclusivamente alle funzioni aziendali a ciò preposte, in conformità alla politica di comunicazione della Società.

Non è consentito, pertanto, fornire informazioni ai rappresentanti dei mass media senza l'autorizzazione delle strutture competenti.

# INTEGRITÀ E COMPLIANCE CON LE LEGGI VIGENTI E REGOLAMENTI

## ANTIRICICLAGGIO E ANTITERRORISMO

ITA Airways è costantemente impegnata a prevenire ogni forma di riciclaggio e di finanziamento al terrorismo, applicando le restrizioni definite per le attività aziendali che coinvolgono determinati Paesi, organizzazioni, individui, società o beni.

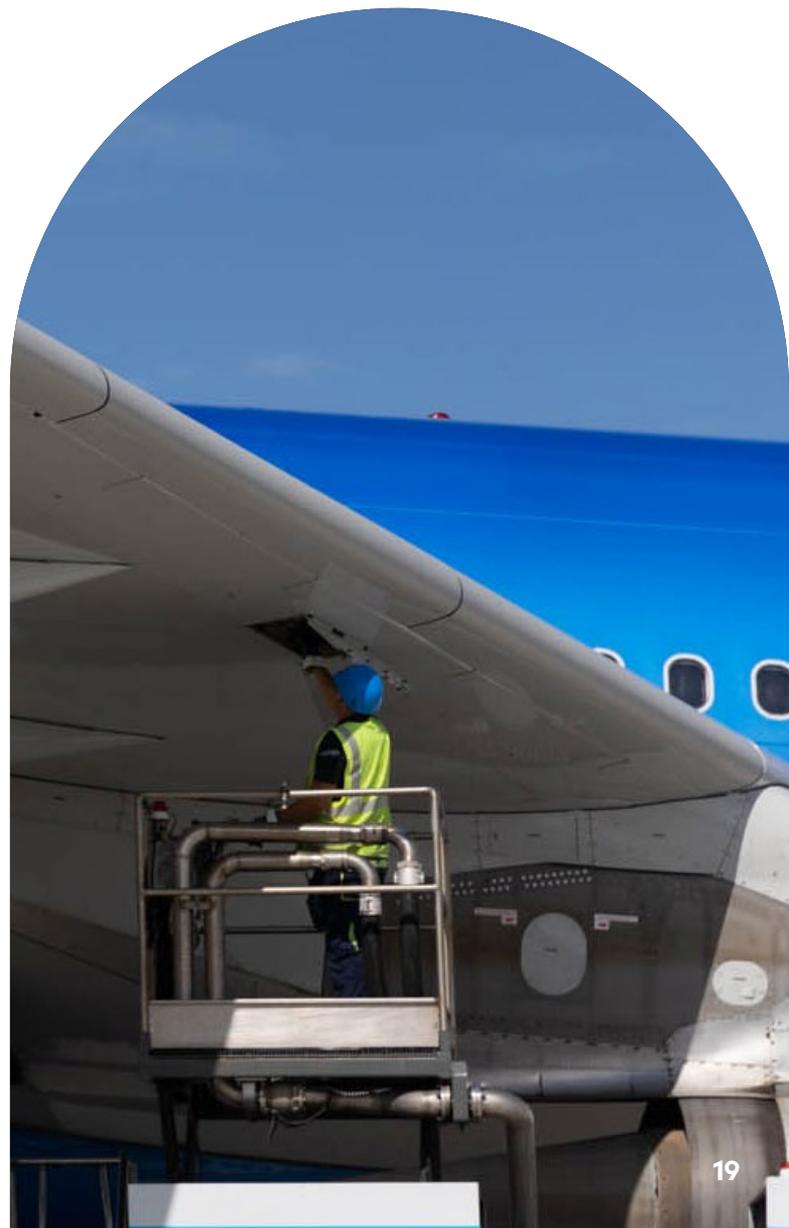
Prima di stabilire relazioni o stipulare contratti con collaboratori o con Terzi, i dipendenti dovranno assicurarsi circa la reputazione ed il buon nome della controparte, effettuando le necessarie verifiche, eventualmente anche facendo leva sulle Liste di riferimento. La Società si impegna a rispettare tutte le norme e disposizioni, sia nazionali che internazionali, in tema di antiriciclaggio.

## DIFFUSIONE DEI PRINCIPI IN AMBITO ESG (ENVIRONMENTAL, SOCIAL E GOVERNANCE)

In linea con le indicazioni fornite in ambito nazionale e sovranazionale, ITA Airways promuove una costante attenzione sulle politiche e tematiche ambientali, sociali e di governance. In particolare, ITA Airways si impegna a: mettere in atto processi e servizi sostenibili per contribuire in prima linea alla valorizzazione del contesto sociale e ambientale; adottare processi trasparenti per misurare ed analizzare il raggiungimento degli obiettivi comunicati nel proprio piano di sostenibilità. Le azioni intraprese da ITA Airways, in merito ai temi ESG vengono misurate e monitorate con costante attenzione, promuovendo i risultati nel Bilancio di Sostenibilità di ITA Airways.

## ANTI-CORRUZIONE

ITA Airways concorre attivamente a prevenire e contrastare tutti gli atti di corruzione. Pertanto, non è consentito dare, offrire, promettere, ricevere, accettare, richiedere o sollecitare denaro o altri favori al fine di ottenere o mantenere un indebito vantaggio nello svolgimento delle attività lavorative; ciò indipendentemente dalla circostanza che il destinatario di tale atto sia un pubblico ufficiale o un soggetto privato, e a prescindere dall'effettivo indebito vantaggio eventualmente ottenuto. In nessun modo, la convinzione di agire a vantaggio di ITA Airways può giustificare.



# ATTUAZIONE DEL CODICE

L'attuazione del Codice Etico dipende dall'impegno e dalla responsabilità di tutti, attraverso la piena consapevolezza dei contenuti del presente documento e dei valori che lo hanno ispirato.

Si richiede, infatti, a tutti i Destinatari di: prendere visione del Codice; comprendere i principi e le regole di condotta in esso esplicitati; osservare il Codice Etico e contribuire attivamente alla sua concreta applicazione, anche segnalando eventuali comportamenti di dubbia conformità. ITA Airways garantisce la massima diffusione del Codice Etico verso i Destinatari, rendendolo accessibile sul sito della Società e promuovendo all'interno tramite specifici corsi formativi finalizzati alla condivisione dei contenuti del Codice.





# SEGNALAZIONI

Al fine di promuovere una cultura basata sull'etica e trasparenza, ITA Airways si è dotata di apposita "Procedura sul sistema di segnalazioni Whistleblowing" e ha predisposto un canale informativo per riportare (anche in forma anonima) eventuali violazioni del Codice, casi anomali o presunti illeciti, commessi da parte dei Destinatari o da altri soggetti terzi aventi rapporti e relazioni d'affari con ITA Airways.

**Segnalazioni online** tramite il seguente link:  
[itaairways.integrityline.com](https://itaairways.integrityline.com)

Si ricorda che laddove chiunque (interno o esterno) venga a conoscenza di una violazione del Codice e/o di leggi o regolamenti, è obbligato a segnalarlo.

## TUTELA DEL SEGNALANTE

ITA Airways assicura la massima tutela, riservatezza e protezione al segnalante da indebite ritorsioni, illeciti condizionamenti, disagi e discriminazioni di qualunque tipo, per aver debitamente segnalato in conformità alla Direttiva Europea EU 2019/1937 sul Whistleblowing.

## SANZIONI

La violazione del Codice Etico e/o delle leggi vigenti, da parte dei Destinatari, costituisce violazione del Modello 231 e un inadempimento alle obbligazioni primarie del rapporto di lavoro e può portare all'attivazione di azioni legali e all'adozione di provvedimenti, in coerenza con le disposizioni di legge e con i previsti regimi contrattuali, finanche alla risoluzione del rapporto contrattuale. Se la violazione si verifica nell'ambito di un rapporto contrattuale con terze parti (collaboratori, consulenti, partner, controparti o altri soggetti esterni), questo porterà alla risoluzione automatica del contratto.

